

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MICHELOTTI PAOLO
Indirizzo	VIA MARTIN PIAGGIO 15 – 16121 - GENOVA
Telefono	010846271
E-mail	paolo.michelotti@lupipuppo.it
Pec	p.michelotti@consulentidellavoropec.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	21/03/64

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **GENNAIO 1999 – AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio associato Lupi & Puppo – Via Martin Piaggio 15 – 16121 – GENOVA**
- Tipo di azienda o settore **Studio di Consulenza del Lavoro**
- Tipo di impiego **Consulente del lavoro**
- Principali mansioni e responsabilità **Titolare**
- Date (da – a) **DAL 1986 – DICEMBRE 1998**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio di Consulenza del lavoro Innocenzo Puppo**
- Tipo di azienda o settore **Studio di Consulenza del Lavoro**
- Tipo di impiego **Praticante e successivamente Consulente del Lavoro**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **18 aprile 1990**
Iscrizione presso l'Albo dei Consulenti del Lavoro – Provincia di Genova
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Consulenza del lavoro**
- Qualifica conseguita **Consulente del lavoro**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Anno 1983 Istituto Tecnico Ad Indirizzo commerciale Massimo Tortelli</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Diploma in Ragioneria</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</p>	
<p>MADRELINGUA</p>	<p>ITALIANA</p>
<p>ALTRE LINGUA</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p>	<p>Svolgendo attività consulenziale e di coordinamento, ho maturato un'ampia esperienza in ordine alle tecniche ed alle modalità di un'efficace comunicazione.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p>	<p>Operando da oltre un trentennio nel settore della gestione giuridico-amministrativa del personale ho avuto modo di acquisire esperienza in qualità di consulente aziendale (con particolare riguardo agli aspetti della disciplina legale e contrattuale del rapporto di lavoro, delle relazioni sindacali e del contenzioso), svolgendo altresì funzioni direttive e di coordinamento nell'ambito della struttura organizzativa di uno studio di consulenza del lavoro.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p>	<p>Utilizzo dei principali programmi applicativi per ufficio (videoscrittura, foglio di calcolo, presentazione, data base) e procedure per l'elaborazione delle paghe.</p>
<p>ALTRE CAPACITA' E COMPETENZE</p>	<p>Consigliere presso l'Ordine provinciale dei Consulenti del lavoro di Genova dall'aprile 2019 CDL asseveratore dal febbraio 2020</p>
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>Patente B</p>