



Consulenti del Lavoro

Consiglio Provinciale dell'Ordine di Genova

Ente di Diritto Pubblico

Piazza della Vittoria 12/14 (3° piano) - 16121 Genova

Tel. 010 562389

e-mail: segreteria@consiglioordinecdl.genova.it

pec: ordine.genova@consulentidellavoropec.it

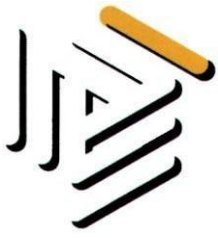
ELENCO DOCUMENTI E PROCEDURE PER ISCRIZIONE ORDINE CONSULENTI DEL LAVORO

Per potersi iscrivere all'Ordine dei Consulenti del Lavoro è necessario presentare i seguenti documenti in segreteria:

1. Domanda di iscrizione in bollo (16 €) rivolta al Consiglio Provinciale dei Consulenti del Lavoro di Genova.
2. Dichiarazione domicilio professionale.
3. Informativa privacy firmata.
4. Scheda riepilogo contatti.
5. Copia del certificato di abilitazione all'esercizio della professione di Consulente del Lavoro rilasciato dalla Direzione Regionale del Lavoro.
6. Due foto formato tessera firmate dall'interessato.
7. Autocertificazione per i seguenti documenti:
 - titolo di studio
 - cittadinanza
 - residenza
 - casellario giudiziario
 - godimento dei diritti civili
 - buona condotta morale e civile
8. Fotocopia del documento di identità.
9. Ricevuta del pagamento della **quota una tantum di iscrizione di € 91,00**

Il versamento può essere effettuato sul c/c della BPER - intestato al Consiglio provinciale dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Genova

IBAN IT17A0538701400000049530259



Consulenti del Lavoro

Consiglio Provinciale dell'Ordine di Genova

Ente di Diritto Pubblico

Piazza della Vittoria 12/14 (3° piano) - 16121 Genova

Tel. 010 562389

e-mail: segreteria@consiglioordinecdl.genova.it

pec: ordine.genova@consulentidellavoropec.it

10. Ricevuta del pagamento della quota annuale di iscrizione di € 530,00

(di cui € 310,00 quota annuale Consiglio provinciale + € 220,00 quota annuale di competenza del Consiglio Nazionale)

Il versamento può essere effettuato sul c/c della BPER - intestato al Consiglio provinciale dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Genova - **IBAN IT17A0538701400000049530259**

11. Ricevuta del pagamento della tassa di concessione governativa di € 168,00 con mod.

F23 (codice tributo 711T).

Si ricorda che questo Ordine sarà tenuto ad effettuare controlli sulla verità delle autocertificazioni.

Una volta approvata l'iscrizione, il Consulente potrà richiedere il **tesserino DUI**, il documento unico d'identità digitale valido in tutto il territorio nazionale.

Tale documento, oltre a costituire la tessera ufficiale di iscrizione, contiene il certificato di firma digitale e dà diritto anche a una PEC istituzionale.

Pertanto, ogni iscritto ha a disposizione una casella di posta elettronica certificata caratterizzata dal seguente dominio: @consulentidellavoropec.it.

Tutte le informazioni sono reperibili qui: <https://www.consulentidellavoro.it/index.php/dui>

Per richiedere il DUI basta accedere all'apposita Piattaforma, effettuando il login con le credenziali personali utilizzate per l'accesso al sito di Categoria, e compilare il form per il rilascio del tesserino (<https://dui.consulentidellavoro.it/>).

Ricordiamo che in caso di primo accesso alla piattaforma DUI è necessario perfezionarne la registrazione attraverso la nuova SCRIVANIA DIGITALE
<https://www.consulentidellavoro.it/login>