



ISCRIZIONE AL PRATICANTATO

VADEMECUM – DOCUMENTI DA PRESENTARE

L'iscrizione al registro praticanti si ottiene a seguito di presentazione della seguente documentazione alla segreteria del Consiglio Provinciale dell'Ordine negli orari di apertura della Segreteria su appuntamento.

Per l'iscrizione è necessario utilizzare i format predisposti dalla segreteria :

1. Domanda di iscrizione registro praticanti in carta da bollo da €. 16,00, sottoscritta dal praticante;
2. Domanda per frequentanti ultimo anno di Università debitamente sottoscritta in carta da bollo da €. 16,00;
3. Fotocopia documento d'identità in corso di validità;
4. Autocertificazione dei carichi pendenti in carta semplice;
5. Autocertificazione casellario giudiziale in carta semplice;
6. Titolo di studio del praticante (fotocopia) o autocertificazione (con l'indicazione completa del titolo di studio, università e data conseguimento);
7. Patto formativo praticantato, compilato in ogni sua parte in particolare all'art. 6 "Compenso" e sottoscritto da praticante e professionista;
8. Dichiarazione di ammissione e di frequenza dello Studio Professionale;
9. Promemoria delle condizioni di iscrizione al praticantato, sottoscritto dal praticante;
10. Due fototessere uguali con firma del praticante a lato del viso nella parte bianca;
11. Ricevuta di pagamento della somma di € 316,00 (Pagamento "*Una Tantum*" di € 56,00 + Contributo annuale di € 260,00), per il secondo periodo (dopo 12 mesi di praticantato) il contributo sarà di €. 130,00 , da effettuarsi sul seguente sul c/c della BPER - intestato al Consiglio Provinciale dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Genova - IBAN IT17A0538701400000049530259, con causale "Iscrizione registro Praticanti".
12. Modulo Privacy;

SOLO PER COLORO CHE SVOLGONO CONTESTUALMENTE ATTIVITA' LAVORATIVA DIPENDENTE PART TIME:

13. Dichiarazione del datore di lavoro che certifichi l'orario part time dell'attività lavorativa e acconsenta alla pratica professionale nel restante orario.